



BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

KEPUTUSAN SEKRETARIS UTAMA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

NOMOR 240 TAHUN 2026

TENTANG

PENETAPAN PERSYARATAN DAN DOKUMEN TEKNIS
KATALOG ELEKTRONIK SEKTORAL BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
KATEGORI JASA PENYELENGGARAAN KEGIATAN PENDUKUNG
SELEKSI CALON APARATUR SIPIL NEGARA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

SEKRETARIS UTAMA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA,

- Menimbang : a. bahwa untuk penyelenggaraan seleksi Calon Aparatur Sipil Negara secara nasional dan keterbatasan sarana prasarana yang dimiliki oleh Badan Kepegawaian Negara, maka dibutuhkan pelaksanaan seleksi pada titik lokasi mandiri Badan Kepegawaian Negara;
- b. bahwa untuk pengadaan barang/jasa pada titik lokasi mandiri tersebut dilakukan melalui Katalog Elektronik Sektoral Badan Kepegawaian Negara untuk Kategori Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara;
- c. bahwa detail kebutuhan dan spesifikasi barang/jasa pada titik lokasi mandiri Badan Kepegawaian Negara belum diatur secara detail pada Katalog Elektronik Sektoral Badan Kepegawaian Negara;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Utama Badan Kepegawaian Negara tentang Penetapan Persyaratan dan Dokumen Teknis Katalog Elektronik Sektoral Badan Kepegawaian Negara Kategori Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 103, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5423) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 229, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6267);
6. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 46 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 67);

7. Peraturan Presiden Nomor 17 Tahun 2023 tentang Percepatan Transformasi Digital di Bidang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 31);
8. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 1 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Kepegawaian Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 42);
9. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 5 Tahun 2024 tentang Prosedur Penyelenggaraan Seleksi dengan Metode Computer Assisted Test (CAT) BKN (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 365);
10. Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 9 Tahun 2021 tentang Toko Daring dan katalog Elektronik dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 491);
11. Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 122 Tahun 2022 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik;
12. Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 177 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Katalog Elektronik;
13. Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 93 Tahun 2025 tentang Pelaksanaan E-purchasing Katalog Elektronik Melalui Metode Mini-Kompetisi;

Memperhatikan : Surat Edaran Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 8 Tahun 2022 tentang Prosedur Tambahan pada Penyelenggaraan Seleksi dengan Metode *Computer Assisted Test* Badan Kepegawaian Negara;

MEMUTUSKAN:

- MENETAPKAN : KEPUTUSAN SEKRETARIS UTAMA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA TENTANG PENETAPAN PERSYARATAN DAN DOKUMEN TEKNIS KATALOG ELEKTRONIK SEKTORAL BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA KATEGORI JASA PENYELENGGARAAN KEGIATAN PENDUKUNG SELEKSI CALON APARATUR SIPIL NEGARA.
- KESATU : Menetapkan Penetapan Persyaratan dan Dokumen Teknis Katalog Elektronik Sektoral Badan Kepegawaian Negara Kategori Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Pada saat Keputusan ini ditetapkan, Keputusan Sekretaris Utama Nomor 62 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Keputusan Sekretaris Utama Badan Kepegawaian Negara Nomor 85 Tahun 2023 tentang Penetapan Dokumen Hasil Telaahan Produk Katalog Elektronik Sektoral Etalase Jasa Pendukung Penyelenggaraan Kegiatan Seleksi CASN di Lingkungan Badan Kepegawaian Negara, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 14 April 2026

SEKRETARIS UTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA,

~

LAMPIRAN
KEPUTUSAN SEKRETARIS UTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
NOMOR : 240 TAHUN 2026
TANGGAL : 14 APRIL 2026

PENETAPAN PERSYARATAN DAN DOKUMEN TEKNIS
KATALOG ELEKTRONIK SEKTORAL BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA
KATEGORI JASA PENYELENGGARAAN KEGIATAN PENDUKUNG
SELEKSI CALON APARATUR SIPIL NEGARA

A. LATAR BELAKANG

Penyediaan Sewa Sarana Prasarana Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (CASN) sangat dibutuhkan dalam kegiatan Seleksi CASN guna memenuhi kebutuhan sarana prasarana terkait dengan seleksi CASN yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Negara. Kebutuhan sarana prasarana ini sangat tergantung kepada formasi CASN yang ditetapkan oleh Menteri PAN-RB. Berdasarkan formasi tersebut, jumlah pelamar yang tidak dapat diprediksi dan pilihan titik lokasi ujian yang dipilih oleh peserta ujian juga sangat mempengaruhi kebutuhan sarana prasarana ini. Selain itu, sumber dana pelaksanaan seleksi menggunakan anggaran tambahan yang bersumber dari BA-BUN sehingga ketidakpastian kapan anggaran tambahan tersebut disetujui menjadi tantangan tersendiri dalam proses pengadaan. Kegiatan seleksi CASN merupakan salah satu tugas Badan Kepegawaian Negara sebagaimana telah diatur dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara. Kegiatan seleksi CASN ini merupakan kegiatan berulang yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Negara dan butuh proses pemilihan penyedia yang lebih efektif dan efisien.

Pelaksanaan seleksi CASN ini dilaksanakan secara masif dan serentak di seluruh wilayah Republik Indonesia, sehingga dibutuhkan sarana prasarana sebagai satu kesatuan yang utuh agar tidak terjadi keterlambatan pelaksanaan seleksi. Dikarenakan pekerjaan ini merupakan satu kesatuan yang utuh dan kegiatan ini serupa dengan pelaksanaan sebuah event atau kegiatan, serta merujuk kepada Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI), maka klasifikasi lapangan usaha yang dinilai tepat untuk mewakili kegiatan ini adalah Jasa Penyelenggara Event Khusus (*Special Event*).

Dalam rangka upaya penyediaan Sarana Prasarana Seleksi CASN di lingkungan Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah khususnya Badan Kepegawaian Negara yang memadai, cepat dan efisien perlu menayangkan produk dimaksud pada katalog elektronik. Selanjutnya ketetapan ini menjadi referensi untuk proses pengumuman, pendaftaran, pencantuman

produk, pemilihan penyedia, dan pelaksanaan kegiatan Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi CASN bagi pelaku usaha untuk mendaftarkan produknya ke dalam Katalog Elektronik.

Yang dimaksud dengan Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi CASN adalah rangkaian kegiatan yang dimulai dari persiapan dan mobilisasi, penginstalan, uji fungsi, pemanfaatan, sampai dengan pembongkaran sarana prasarana pada seleksi CASN. Dalam kegiatan Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi CASN juga meliputi manajemen sumber daya manusia termasuk tenaga teknis dan koordinator di titik lokasi seleksi. Berdasarkan hal tersebut, satuan pengukuran yang dinilai tepat untuk dilakukan penginputan harga satuan oleh penyedia pada etalase kegiatan jasa penyelenggaraan kegiatan pendukung seleksi CASN adalah per hari kegiatan.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Keputusan ini dimaksudkan sebagai pedoman Penetapan Persyaratan dan Dokumen Teknis Katalog Elektronik Sektor Badan Kepegawaian Negara Kategori Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara.
2. Keputusan ini ditujukan agar Penetapan Persyaratan dan Dokumen Teknis Katalog Elektronik Sektor Badan Kepegawaian Negara Kategori Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara dapat berjalan secara efektif dan efisien sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

C. RUANG LINGKUP

Keputusan ini mengatur ruang lingkup:

1. Tipe Pelaku Usaha, Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha, dan Produk yang ditawarkan pada Etalase Produk;
2. Detail Kebutuhan Sarana Prasarana Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi CASN;
3. Detail Spesifikasi Item-Item Pekerjaan yang Harus Dipenuhi; dan
4. Informasi Lainnya.

D. TIPE PELAKU USAHA, SYARAT KUALIFIKASI PELAKU USAHA, DAN PRODUK YANG DITAWARKAN PADA ETALASE PRODUK

1. Tipe Pelaku Usaha (Calon Penyedia Katalog)

Pelaku usaha (Calon penyedia katalog) yaitu berupa Badan Usaha.

2. Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha

- a. Menyetujui syarat dan ketentuan terkait tanggung jawab yang harus dimiliki oleh Penyedia Katalog Elektronik;
- b. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha, yaitu dengan memiliki Izin Usaha dengan bidang **Jasa Penyelenggara Event Khusus (Special Event) (KBLI 2020 kode 82302) dan/atau Penyelenggaraan Konvensi dan Pameran Bisnis (KBLI 2025 kode 82300)**;
- c. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP);
- d. Memiliki Akta Pendirian Perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM **(bagi Pelaku Usaha Badan Usaha)**; dan
- e. Tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam.

3. Produk yang ditawarkan pada Etalase Produk

Produk yang ditawarkan adalah jasa penyelenggaraan kegiatan pendukung seleksi CASN sesuai kategori yang merupakan satu rangkaian kegiatan utuh pendukung kegiatan seleksi CASN per hari yang tidak dapat dipisahkan demi terlaksananya kegiatan seleksi CASN dengan lancar dan tanpa ada kendala. Produk yang ditawarkan adalah jasa penyelenggaraan mencakup pengelolaan dan pengendalian sumber daya manusia, sistem aplikasi, sarana prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan dan sewa gedung sebagaimana terlampir pada huruf E. Spesifikasi teknis untuk setiap produk yang ditawarkan harus memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan.

4. Informasi Lainnya

- a. Jasa Penyelenggaraan Kegiatan Pendukung Seleksi CASN dilaksanakan minimal 5 (lima) hari kegiatan;
- b. Pelaksanaan seleksi CASN sangat penting dan menjadi perhatian masyarakat umum sehingga apabila mengalami keterlambatan dapat berpotensi menyebabkan kepercayaan publik terhadap pemerintah berkurang dan peserta mengalami kerugian baik materil maupun non materil, maka untuk penyedia yang telah selesai melakukan proses negosiasi, wajib menyerahkan jaminan pelaksanaan 5% dari nilai pesanan setelah negosiasi atau mini kompetisi, dan sebelum upload kontrak penyedia wajib

menyerahkan jaminan pelaksanaan tersebut yang diawali dengan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ);

- c. Masa berlaku jaminan pelaksanaan adalah sejak penandatanganan kontrak/surat pesanan sampai dengan serah terima pekerjaan;
- d. Pembayaran dilakukan secara sekaligus setelah pekerjaan selesai dan tanpa diberikan uang muka;
- e. Pada saat pelaksanaan seleksi CASN wajib menyediakan tenaga teknis yang selalu berada di lokasi mulai dari pemasangan/instalasi sarana prasarana sampai dengan berakhirnya pelaksanaan seleksi dan mudah dihubungi apabila terdapat kendala sarana prasarana. Adapun rincian kebutuhan teknis sebagai berikut:
 - 1) Untuk jumlah peserta 100 orang per sesi tenaga teknis yang dibutuhkan yaitu koordinator 1 orang, tenaga IT 1 orang, elektrik 1 orang, dan tenaga sarpras 1 orang;
 - 2) Untuk jumlah peserta 200 orang per sesi tenaga teknis yang dibutuhkan yaitu koordinator 1 orang, tenaga IT 2 orang, elektrik 2 orang, dan tenaga sarpras 1 orang;
 - 3) Untuk jumlah peserta 300 orang per sesi tenaga teknis yang dibutuhkan yaitu koordinator 1 orang, tenaga IT 3 orang, elektrik 3 orang, dan tenaga sarpras 2 orang;
 - 4) Untuk jumlah peserta 400 orang per sesi tenaga teknis yang dibutuhkan yaitu koordinator 1 orang, tenaga IT 4 orang, elektrik 4 orang, dan tenaga sarpras 3 orang; dan
 - 5) Untuk jumlah peserta 500 orang per sesi tenaga teknis yang dibutuhkan yaitu koordinator 1 orang, tenaga IT 5 orang, elektrik 5 orang, dan tenaga sarpras 3 orang.
- f. Denda Keterlambatan:
 - 1) Apabila terdapat penundaan penginstalan CAT OS sesuai jadwal yang sudah ditetapkan yang disebabkan oleh kesalahan penyedia **maka pembayaran pekerjaan dikurangi satu hari kegiatan dikalikan dengan harga satuan kontrak dan dikenakan denda 1/1000 (satu perseribu) per hari kalender dari nilai kontrak keseluruhan.** Adapun kesalahan penyedia yang dimaksud adalah ketidaktersediaan Laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan LAN dan elektrik, Meja cover untuk ruang ujian, Kursi susun tanpa cover untuk ruang ujian, serta Gedung (Ruang untuk ujian);

- 2) Apabila pada saat pelaksanaan seleksi terjadi permasalahan terhadap sarana dan prasarana yang mengakibatkan penundaan jadwal seleksi hingga mundur satu hari atau lebih yang disebabkan oleh kesalahan penyedia, **maka pembayaran pekerjaan dikurangi hari kegiatan yang tertunda dikalikan dengan harga satuan kontrak dan dikenakan denda 1/1000 (satu perseribu) per hari kalender dari nilai kontrak keseluruhan;**
 - 3) Apabila pada saat pelaksanaan seleksi terjadi permasalahan terhadap sarana dan prasarana yang mengakibatkan penundaan jadwal seleksi hingga mundur satu sesi atau lebih yang disebabkan oleh kesalahan penyedia, maka akan **dikenakan denda 1/1000 (satu perseribu) per hari kalender dari nilai bagian kontrak titik lokasi seleksi mandiri;**
 - 4) Apabila volume sarana prasarana berikut tidak terpenuhi pada saat pelaksanaan kontrak: laptop ujian, laptop registrasi, CCTV, web cam dan tripod, UPS, meja ujian, serta dan kursi ujian, maka akan **dikenakan denda 1/1000 (satu perseribu) per hari tidak terpenuhinya volume tersebut dari nilai bagian kontrak titik lokasi seleksi mandiri;**
 - 5) Apabila selain sarana prasarana yang disebutkan pada huruf d kecuali: tenda semi dekor, tenda sarnafil, AC standing, dan misty fan tidak terpenuhi volumenya pada saat pelaksanaan kontrak, maka akan **dikenakan denda 1/1000 (satu perseribu) per hari tidak terpenuhinya volume tersebut dari nilai bagian kontrak titik lokasi seleksi mandiri.**
 - 6) Apabila setelah dilakukan perubahan kontrak untuk sarana prasarana tenda semi dekor, tenda sarnafil, AC standing, dan misty fan masih tidak terpenuhi volumenya pada saat pelaksanaan kontrak, maka akan **dikenakan denda 1/1000 (satu perseribu) per hari tidak terpenuhinya volume tersebut dari nilai bagian kontrak titik lokasi seleksi mandiri.**
- g. Penyedia berkewajiban untuk menyerahkan program mutu pada rapat persiapan pelaksanaan kontrak untuk disetujui oleh Pejabat Penandatangan Kontrak. Program mutu disusun oleh Penyedia paling sedikit berisi:
- 1) informasi mengenai pekerjaan yang akan dilaksanakan;
 - 2) organisasi kerja Penyedia;

- 3) jadwal pelaksanaan pekerjaan;
 - 4) prosedur pelaksanaan pekerjaan;
 - 5) prosedur instruksi kerja; dan/atau
 - 6) pelaksana kerja.
- h. Harga Tayang merupakan harga satuan tertinggi per hari yang sudah termasuk:
- 1) Biaya sewa sarana prasarana sesuai dengan Lampiran Keputusan ini;
 - 2) Biaya tenaga kerja pada saat pelaksanaan;
 - 3) Biaya pemasangan dan pembongkaran;
 - 4) Biaya mobilisasi dan demobilisasi personil dan peralatan;
 - 5) Biaya operasional, akomodasi, dan konsumsi selama personil pelaksanaan seleksi;
 - 6) Retribusi;
 - 7) Pungutan lain yang sah;
 - 8) Biaya Bea dan *Overhead*;
 - 9) Keuntungan; dan
 - 10) Biaya pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan.

E. DETAIL KEBUTUHAN SARANA PRASARANA JASA PENYELENGGARAAN KEGIATAN PENDUKUNG SELEKSI CASN

1. Kategori Jumlah Peserta Per Sesi 100 Orang

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
1	Sewa laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	100	unit
2	Sewa UPS untuk router/switch hub	5	unit
3	Sewa UPS untuk modem internet dan switch	2	unit
4	Sewa laptop client untuk registrasi peserta termasuk jaringan lan dan elektrik	3	unit
5	Sewa Metal Detector	2	unit
6	Sewa webcam eksternal include tripod untuk registrasi peserta	3	unit
7	Sewa LED ring light include tripod untuk registrasi	3	unit
8	Sewa barcode scanner untuk registrasi peserta	3	unit
9	Sewa laptop client untuk monitoring ruang ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	2	unit
10	Sewa Webcam eksternal include tripod untuk monitoring ruang ujian	2	unit
11	Sewa laptop untuk admin termasuk jaringan lan dan elektrik	1	unit
12	Sewa Meja Cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
13	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
14	Sewa Container box	14	unit

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
15	Sewa Printer termasuk toner/tinta panitia ruang ujian	1	unit
16	Sewa laptop untuk LCD Projector termasuk elektrik	1	unit
17	Sewa LCD Projector termasuk screen untuk ruang ujian min 3000 lumens	1	unit
18	Sewa CCTV termasuk display dan media penyimpanan	2	unit
19	Hardisk 2 TB	1	unit
20	Sewa TV LCD termasuk standing bracket, elektrik, dan Flashdisk min 2GB	1	unit
21	Sewa meja cover untuk ruang ujian (100 unit + 5 unit untuk cadangan)	105	unit
22	Sewa kursi susun cover untuk ruang ujian (100 unit + 5 unit untuk cadangan)	105	unit
23	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang transit	5	unit
24	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang transit	14	unit
25	Sewa Printer termasuk toner/tinta registrasi	1	unit
26	Sewa kursi susun tanpa cover untuk peserta ruang transit, Registrasi, Steril	200	unit
27	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang registrasi	3	unit
28	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang registrasi	3	unit
29	Sewa Tenda Semi Dekor Ruang Transit, Steril, Registrasi, Penitipan Barang + lampu min 40watt (tiap 25 m2) termasuk Elektrik	300	m2
30	Sewa tenda sarnafil untuk ruang medis termasuk elektrik dan lampu (tiap 25 m2)	25	m2
31	Sewa pembatas antrian (1 kaki, 1 tiang, 1 tali)	20	unit
32	Sewa Sound portable untuk ruang transit, registrasi, steril, ruang ujian dan Elektrik	2	unit
33	Sewa AC Standing untuk ruang ujian dan medis termasuk Elektrik	5	unit
34	Sewa Misty Fan termasuk pengisian airnya dan elektrik untuk ruang transit, registrasi, steril	5	unit
35	Sewa Genset 100 KVA termasuk Solar + Teknisi Stanby min 12 Jam	1	unit
36	ATK peserta dan panitia	1	paket
37	Sewa Gedung (Ruang untuk ujian)	1	unit
38	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online	1	aplikasi

2. Kategori Jumlah Peserta Per Sesi 200 Orang

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
1	Sewa laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	200	unit
2	Sewa UPS untuk router/switch hub	10	unit
3	Sewa UPS untuk modem internet dan switch	2	unit
4	Sewa laptop client untuk registrasi peserta termasuk jaringan lan dan elektrik	5	unit
5	Sewa Metal Detector	2	unit
6	Sewa webcam eksternal include tripod untuk registrasi peserta	5	unit
7	Sewa LED ring light include tripod untuk registrasi	5	unit
8	Sewa barcode scanner untuk registrasi peserta	5	unit
9	Sewa laptop client untuk monitoring ruang ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	2	unit

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
 “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.”
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR.

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
10	Sewa webcam eksternal include tripod untuk monitoring ruang ujian	2	unit
11	Sewa laptop untuk admin termasuk jaringan lan dan elektrik	1	unit
12	Sewa Meja Cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
13	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
14	Sewa Container box	28	unit
15	Sewa Printer termasuk toner/tinta panitia ruang ujian	1	unit
16	Sewa laptop untuk LCD Projector termasuk elektrik	2	unit
17	Sewa LCD Projector termasuk screen untuk ruang ujian min 3000 lumens	2	unit
18	Sewa CCTV termasuk display dan media penyimpanan	4	unit
19	Hardisk 2 TB	2	unit
20	Sewa TV LCD termasuk standing bracket, elektrik, dan Flashdisk min 2GB	2	unit
21	Sewa meja cover untuk ruang ujian (200 unit + 10 unit untuk cadangan)	210	unit
22	Sewa kursi susun cover untuk ruang ujian (200 unit + 10 unit untuk cadangan)	210	unit
23	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang transit	5	unit
24	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang transit	14	unit
25	Sewa Printer termasuk toner/tinta registrasi	1	unit
26	Sewa kursi susun tanpa cover untuk peserta ruang transit, Registrasi, Steril	400	unit
27	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang registrasi	5	unit
28	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang registrasi	5	unit
29	Sewa Tenda Semi Dekor Ruang Transit, Steril, Registrasi, Penitipan Barang + lampu min 40watt (tiap 25 m2) termasuk Elektrik	600	m2
30	Sewa tenda sarnafil untuk ruang medis termasuk elektrik dan lampu (tiap 25 m2)	25	m2
31	Sewa pembatas antrian (1 kaki, 1 tiang, 1 tali)	40	unit
32	Sewa Sound portable untuk ruang transit, registrasi, steril, ruang ujian dan Elektrik	3	unit
33	Sewa AC Standing untuk ruang ujian dan medis termasuk Elektrik	10	unit
34	Sewa Misty Fan termasuk pengisian airnya dan elektrik untuk ruang transit, registrasi, steril	10	unit
35	Sewa Genset 200 KVA termasuk Solar + Teknisi Stanby min 12 Jam	1	unit
36	ATK peserta dan panitia	1	paket
37	Sewa Gedung (Ruang untuk ujian)	1	unit
38	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online	1	aplikasi

3. Kategori Jumlah Peserta Per Sesi 300 Orang

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
1	Sewa laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	300	unit
2	Sewa UPS untuk router/switch hub	15	unit
3	Sewa UPS untuk modem internet dan switch	2	unit
4	Sewa laptop client untuk registrasi peserta termasuk jaringan lan dan elektrik	8	unit
5	Sewa Metal Detector	2	unit
6	Sewa webcam eksternal include tripod untuk registrasi peserta	8	unit
7	Sewa LED ring light include tripod untuk registrasi	8	unit
8	Sewa barcode scanner untuk registrasi peserta	8	unit
9	Sewa laptop client untuk monitoring ruang ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	2	unit
10	Sewa webcam eksternal include tripod untuk monitoring ruang ujian	2	unit
11	Sewa laptop untuk admin termasuk jaringan lan dan elektrik	1	unit
12	Sewa Meja Cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
13	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
14	Sewa Container box	40	unit
15	Sewa Printer termasuk toner/tinta panitia ruang ujian	1	unit
16	Sewa laptop untuk LCD Projector termasuk elektrik	3	unit
17	Sewa LCD Projector termasuk screen untuk ruang ujian min 3000 lumens	3	unit
18	Sewa CCTV termasuk display dan media penyimpanan	6	unit
19	Hardisk 2 TB	3	unit
20	Sewa TV LCD termasuk standing bracket, elektrik, dan Flashdisk min 2GB	3	unit
21	Sewa meja cover untuk ruang ujian (300 unit + 15 unit untuk cadangan)	315	unit
22	Sewa kursi susun cover untuk ruang ujian (300 unit + 15 unit untuk cadangan)	315	unit
23	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang transit	5	unit
24	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang transit	14	unit
25	Sewa Printer termasuk toner/tinta registrasi	1	unit
26	Sewa kursi susun tanpa cover untuk peserta ruang transit, Registrasi, Steril	600	unit
27	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang registrasi	8	unit
28	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang registrasi	8	unit
29	Sewa Tenda Semi Dekor Ruang Transit, Steril, Registrasi, Penitipan Barang + lampu min 40watt (tiap 25 m2) termasuk Elektrik	900	m2
30	Sewa tenda sarnafil untuk ruang medis termasuk elektrik dan lampu (tiap 25 m2)	25	m2
31	Sewa pembatas antrian (1 kaki, 1 tiang, 1 tali)	60	unit
32	Sewa Sound portable untuk ruang transit, registrasi, steril, ruang ujian dan Elektrik	4	unit
33	Sewa AC Standing untuk ruang ujian dan medis termasuk Elektrik	15	unit
34	Sewa Misty Fan termasuk pengisian airnya dan elektrik untuk ruang transit, registrasi, steril	15	unit

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
35	Sewa Genset 300 KVA termasuk Solar + Teknisi Stanby min 12 Jam	1	unit
36	ATK peserta dan panitia	1	paket
37	Sewa Gedung (Ruang untuk ujian)	1	unit
38	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online	1	aplikasi

4. Kategori Jumlah Peserta Per Sesi 400 Orang

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
1	Sewa laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	400	unit
2	Sewa UPS untuk router/switch hub	20	unit
3	Sewa UPS untuk modem internet dan switch	2	unit
4	Sewa laptop client untuk registrasi peserta termasuk jaringan lan dan elektrik	10	unit
5	Sewa Metal Detector	2	unit
6	Sewa webcam eksternal include tripod untuk registrasi peserta	10	unit
7	Sewa LED ring light include tripod untuk registrasi	10	unit
8	Sewa barcode scanner untuk registrasi peserta	10	unit
9	Sewa laptop client untuk monitoring ruang ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	2	unit
10	Sewa webcam eksternal include tripod untuk monitoring ruang ujian	2	unit
11	Sewa laptop untuk admin termasuk jaringan lan dan elektrik	1	unit
12	Sewa Meja Cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
13	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
14	Sewa Container box	54	unit
15	Sewa Printer termasuk toner/tinta panitia ruang ujian	1	unit
16	Sewa laptop untuk LCD Projector termasuk elektrik	4	unit
17	Sewa LCD Projector termasuk screen untuk ruang ujian min 3000 lumens	4	unit
18	Sewa CCTV termasuk display dan media penyimpanan	8	unit
19	Hardisk 2 TB	4	unit
20	Sewa TV LCD termasuk standing bracket, elektrik, dan Flashdisk min 2GB	4	unit
21	Sewa meja cover untuk ruang ujian (400 unit + 20 unit untuk cadangan)	420	unit
22	Sewa kursi susun cover untuk ruang ujian (400 unit + 20 unit untuk cadangan)	420	unit
23	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang transit	5	unit
24	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang transit	14	unit
25	Sewa Printer termasuk toner/tinta registrasi	1	unit
26	Sewa kursi susun tanpa cover untuk peserta ruang transit, Registrasi, Steril	800	unit
27	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang registrasi	10	unit
28	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang registrasi	10	unit
29	Sewa Tenda Semi Dekor Ruang Transit, Steril, Registrasi, Penitipan Barang + lampu min 40watt (tiap 25 m2) termasuk Elektrik	1200	m2

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
30	Sewa tenda sarnafil untuk ruang medis termasuk elektrik dan lampu (tiap 25 m2)	25	m2
31	Sewa pembatas antrian (1 kaki, 1 tiang, 1 tali)	80	unit
32	Sewa Sound portable untuk ruang transit, registrasi, steril, ruang ujian dan Elektrikal	6	unit
33	Sewa AC Standing untuk ruang ujian dan medis termasuk Elektrikal	20	unit
34	Sewa Misty Fan termasuk pengisian airnya dan elektrik untuk ruang transit, registrasi, steril	20	unit
35	Sewa Genset 400 KVA termasuk Solar + Teknisi Stanby min 12 Jam	1	unit
36	ATK peserta dan panitia	1	paket
37	Sewa Gedung (Ruang untuk ujian)	1	unit
38	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online	1	aplikasi

5. Kategori Jumlah Peserta Per Sesi 500 Orang

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
1	Sewa laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	500	unit
2	Sewa UPS untuk router/switch hub	25	unit
3	Sewa UPS untuk modem internet dan switch	2	unit
4	Sewa laptop client untuk registrasi peserta termasuk jaringan lan dan elektrik	13	unit
5	Sewa Metal Detector	2	unit
6	Sewa webcam eksternal include tripod untuk registrasi peserta	13	unit
7	Sewa LED ring light include tripod untuk registrasi	13	unit
8	Sewa barcode scanner untuk registrasi peserta	13	unit
9	Sewa laptop client untuk monitoring ruang ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	2	unit
10	Sewa webcam eksternal include tripod untuk monitoring ruang ujian	2	unit
11	Sewa laptop untuk admin termasuk jaringan lan dan elektrik	1	unit
12	Sewa Meja Cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
13	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	6	unit
14	Sewa Container box	68	unit
15	Sewa Printer termasuk toner/tinta panitia ruang ujian	1	unit
16	Sewa laptop untuk LCD Projector termasuk elektrik	5	unit
17	Sewa LCD Projector termasuk screen untuk ruang ujian min 3000 lumens	5	unit
18	Sewa CCTV termasuk display dan media penyimpanan	10	unit
19	Hardisk 2 TB	5	unit
20	Sewa TV LCD termasuk standing bracket, elektrik, dan Flashdisk min 2GB	5	unit
21	Sewa meja cover untuk ruang ujian (500 unit + 25 unit untuk cadangan)	525	unit
22	Sewa kursi susun cover untuk ruang ujian (500 unit + 25 unit untuk cadangan)	525	unit
23	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang transit	5	unit
24	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang transit	14	unit
25	Sewa Printer termasuk toner/tinta registrasi	1	unit

No.	URAIAN	JUMLAH	SATUAN
26	Sewa kursi susun tanpa cover untuk peserta ruang transit, Registrasi, Steril	1000	unit
27	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang registrasi	13	unit
28	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang registrasi	13	unit
29	Sewa Tenda Semi Dekor Ruang Transit, Steril, Registrasi, Penitipan Barang + lampu min 40watt (tiap 25 m2) termasuk Elektrikal	1500	m2
30	Sewa tenda sarnafil untuk ruang medis termasuk elektrikal dan lampu (tiap 25 m2)	25	m2
31	Sewa pembatas antrian (1 kaki, 1 tiang, 1 tali)	100	unit
32	Sewa Sound portable untuk ruang transit, registrasi, steril, ruang ujian dan Elektrikal	7	unit
33	Sewa AC Standing untuk ruang ujian dan medis termasuk Elektrikal	25	unit
34	Sewa Misty Fan termasuk pengisian airnya dan elektrikal untuk ruang transit, registrasi, steril	25	unit
35	Sewa Genset 500 KVA termasuk Solar + Teknisi Stanby min 12 Jam	1	unit
36	ATK peserta dan panitia	1	paket
37	Sewa Gedung (Ruang untuk ujian)	1	unit
38	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online	1	aplikasi

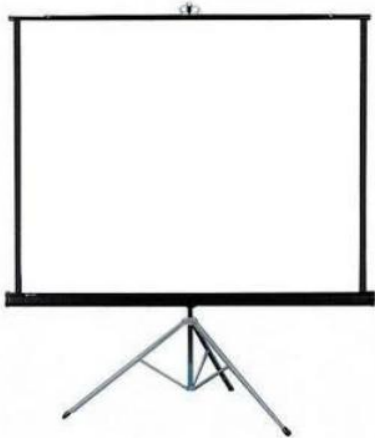
F. DETAIL SPESIFIKASI ITEM-ITEM PEKERJAAN YANG HARUS DIPENUHI

No	Nama Barang	Spesifikasi
1	Laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan LAN dan elektrikal (Wajib menyediakan laptop cadangan menjadi bagian yang tidak terpisahkan sebesar 5% dan untuk laptop cadangan tersebut wajib memiliki fitur touchscreen di masing-masing titik lokasi ujian)	a. <i>Processor</i> minimal Intel Core i5 Gen5 atau AMD Ryzen 5 b. RAM minimal 4 GB c. SSD minimal 120 GB d. <i>Integrated webcam</i> e. Ukuran Layar minimal 13,3 inch f. Port USB g. <i>LAN Card Gigabit atau adapter USB to LAN RJ45</i> h. <i>Optical Mouse External</i> i. Termasuk jaringan LAN (<i>local area network</i>) dan Listrik - Jaringan LAN (Lokal Area Network), digunakan untuk menghubungkan Laptop Client ke server CAT yang ada di pusat. Kabel Jaringan yang menghubungkan antar switch/hub menggunakan minimal CAT 6 sedangkan kabel jaringan yang menghubungkan switch/hub ke seluruh Client minimal CAT 5E. Wajib menyediakan backup/cadangan switch yang siap digunakan apabila terdapat switch/hub rusak. Topologi LAN yang digunakan adalah Topologi Star. - Jaringan Listrik, installasi listrik harus memperhatikan dan memperhitungkan beban daya konsumsi listrik. Menyediakan panel MCB dan stop kontak sesuai kebutuhan pada setiap titik lokasi ujian. Kabel untuk stop kontak minimal 1.5 mm, sedangkan untuk <i>backbone</i> 2,5 mm.

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR.E.

2	UPS untuk modem internet dan switch	UPS untuk modem internet dan switch: - Minimal 2.000 VA
3	UPS untuk router/switch hub	UPS untuk Router: - Minimal 900 VA
4	Laptop client untuk registrasi peserta termasuk jaringan LAN dan elektrik	a. <i>Processor</i> minimal Intel Core i5 Gen5 atau AMD Ryzen 5 b. RAM minimal 4 GB c. SSD minimal 120 GB d. <i>Integrated webcam</i> e. Ukuran Layar minimal 13,3 inch f. Port USB g. <i>LAN Card Gigabit atau adapter USB to LAN RJ45</i> h. <i>Optical Mouse External</i> i. Termasuk jaringan LAN (<i>local area network</i>) dan Listrik - Jaringan LAN (Lokal Area Network), digunakan untuk menghubungkan Laptop Client ke server CAT yang ada di pusat. Kabel Jaringan yang menghubungkan antar switch/hub menggunakan minimal CAT 6 sedangkan kabel jaringan yang menghubungkan switch/hub ke seluruh Client minimal CAT 5e. Wajib menyediakan backup/cadangan switch yang siap digunakan apabila terdapat switch/hub rusak. Topologi LAN yang digunakan adalah Topologi Star. - Jaringan Listrik, instalasi listrik harus memperhatikan dan memperhitungkan beban daya konsumsi listrik. Menyediakan panel MCB dan stop kontak sesuai kebutuhan pada setiap titik lokasi ujian. Kabel untuk stop kontak minimal 1.5 mm, sedangkan untuk <i>backbone</i> 2,5 mm.
5	Webcam eksternal include tripod untuk registrasi peserta	External Webcam: a. Minimal HD 720p/30fps b. Include Tripod c. Ketinggian minimal 1.500mm d. Interface USB
6	Barcode scanner untuk registrasi peserta	Barcode Scan : a. Minimal 2D b. Interface USB
7	LED Ring Light	LED Ring Light : a. Diameter minimal 26 cm b. Termasuk tripod dengan tinggi minimal 2 meter
8	Printer Warna untuk registrasi	Printer : a. Printer warna b. Ukuran kertas Up to F4 c. Resolusi minimum 600 x 600 dpi d. Konektivitas: USB 2.0 e. Termasuk toner/tinta
9	Laptop client untuk monitoring ruang ujian termasuk jaringan LAN dan elektrik	a. <i>Processor</i> minimal Intel Core i5 Gen5 atau AMD Ryzen 5 b. RAM minimal 4 GB c. SSD minimal 120 GB d. <i>Integrated webcam</i> e. Ukuran Layar minimal 13,3 inch

		f. Port USB g. <i>LAN Card Gigabit atau adapter USB to LAN RJ45</i> h. <i>Optical Mouse External</i> i. Termasuk jaringan LAN (<i>local area network</i>) dan Listrik - Jaringan LAN (Lokal Area Network), digunakan untuk menghubungkan Laptop Client ke server CAT yang ada di pusat. Kabel Jaringan yang menghubungkan antar switch/hub menggunakan minimal CAT 6 sedangkan kabel jaringan yang menghubungkan switch/hub ke seluruh Client minimal CAT 5e. Wajib menyediakan backup/cadangan switch yang siap digunakan apabila terdapat switch/hub rusak. Topologi LAN yang digunakan adalah Topologi Star. - Jaringan Listrik, instalasi listrik harus memperhatikan dan memperhitungkan beban daya konsumsi listrik. Menyediakan panel MCB dan stop kontak sesuai kebutuhan pada setiap titik lokasi ujian. Kabel untuk stop kontak minimal 1.5 mm, sedangkan untuk <i>backbone</i> 2,5 mm.
10	Webcam eksternal include tripod untuk monitoring ruang ujian	External Webcam: e. Minimal HD 720p/30fps f. Include Tripod g. Ketinggian minimal 1.500mm h. Interface USB
11	Laptop untuk admin termasuk jaringan LAN dan elektrik	a. <i>Processor</i> minimal Intel Core i5 Gen5 atau AMD Ryzen 5 b. RAM minimal 4 GB c. SSD minimal 120 GB d. <i>Integrated webcam</i> e. Ukuran Layar minimal 13,3 inch f. Port USB g. <i>LAN Card Gigabit atau adapter USB to LAN RJ45</i> h. <i>Optical Mouse External</i> i. Termasuk jaringan LAN (<i>local area network</i>) dan Listrik - Jaringan LAN (Lokal Area Network), digunakan untuk menghubungkan Laptop Client ke server CAT yang ada di pusat. Kabel Jaringan yang menghubungkan antar switch/hub menggunakan minimal CAT 6 sedangkan kabel jaringan yang menghubungkan switch/hub ke seluruh Client minimal CAT 5e. Wajib menyediakan backup/cadangan switch yang siap digunakan apabila terdapat switch/hub rusak. Topologi LAN yang digunakan adalah Topologi Star. - Jaringan Listrik, instalasi listrik harus memperhatikan dan memperhitungkan beban daya konsumsi listrik. Menyediakan panel MCB dan stop kontak sesuai kebutuhan pada setiap titik lokasi ujian. Kabel untuk stop kontak minimal 1.5 mm, sedangkan untuk <i>backbone</i> 2,5 mm.lokasi ujian. Kabel untuk stop kontak minimal 1.5 mm, sedangkan untuk <i>backbone</i> 2,5 mm.

12	Printer Warna untuk panitia di ruang ujian	Printer : a. Kapasitas minimum 50 sheet b. Ukuran kertas Up to F4 c. Resolusi minimum 600 x 600 dpi d. Konektivitas USB 2.0 e. Termasuk toner/tinta
13	Laptop untuk LCD Projector termasuk elektrik	a. <i>Processor</i> minimal Intel Core i5 Gen5 atau AMD Ryzen 5 b. RAM minimal 4 GB c. SSD minimal 120 GB d. <i>Integrated webcam</i> e. Ukuran Layar minimal 13,3 inch f. Port USB g. <i>LAN Card Gigabit atau adapter USB to LAN RJ45</i> h. <i>Optical Mouse External</i> i. Termasuk jaringan Listrik Jaringan Listrik, installasi listrik harus memperhatikan dan memperhitungkan beban daya konsumsi listrik. Menyediakan panel MCB dan stop kontak sesuai kebutuhan pada setiap titik lokasi ujian. Kabel untuk stop kontak minimal 1.5 mm, sedangkan untuk <i>backbone</i> 2,5 mm.
14	LCD Projector termasuk screen untuk ruang ujian min 3000 lumens	LCD/LED Projector • Lumens : minimal 3.000 (Colour & White Output) • Screen : minimal P x L = 175mm x 175mm • Contoh gambar screen :  • Standing tripod : minimal tinggi 1m • Contoh gambar standing tripod: 

15	CCTV termasuk display dan media penyimpanan	CCTV yang dimaksud adalah satu arah (tidak di ijin 360°) Spesifikasi teknis : 1. Camera indoor minimal 2MP 2. Semua CCTV terintegrasi 24 jam non-stop 3. CCTV menggunakan DVR/NVR (tidak boleh menggunakan IP Camera) 4. Include media penyimpanan untuk backup recording video selama hari pelaksanaan ujian 5. Setiap hari dilakukan back up dan diserahkan kepada panitia seleksi dalam bentuk <i>video file</i> 6. Untuk hasil rekaman CCTV disimpan setiap hari dan diserahkan ke panitia BKN setelah ujian sesi terakhir setiap harinya selesai.
16	Harddisk	Harddisk: a. Minimal 2 TB b. Diserahkan ke panitia BKN pada saat akhir seleksi
17	TV LCD termasuk standing bracket, elektrik, dan Flashdisk min 2GB	LCD/LED TV: • Minimal 50 inch • Include standing bracket • Semua TV saling terhubung satu dengan yang lainnya dengan interface HDMI/Kabel UTP sehingga dapat menampilkan video tutorial yang sama satu dengan yang lainnya
18	Metal Detector	Metal Detector Portable (hand-held) : • Garret atau sejenisnya • Power Supply: DC 9V battery
19	Meja cover untuk ruang ujian	• Menggunakan cover • Ukuran Minimal lebar x panjang = 45cm x 60cm per peserta, apabila ukuran satu meja lebih dari yang dimaksud akan di hitung berdasarkan penggunaannya (orang). Contoh : satu buah meja berukuran 45cmx180cm digunakan oleh dua orang peserta / panitia maka satuan meja akan di hitung berdasarkan jumlah peserta
20	Kursi susun tanpa cover untuk ruang ujian	• Jenis : kursi susun/kursi futura • Tanpa cover • Warna : bebas
21	Meja cover untuk penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	• Menggunakan cover • Ukuran Minimal lebar x panjang = 45cm x 60cm per peserta, apabila ukuran satu meja lebih dari yang dimaksud akan di hitung berdasarkan penggunaannya (orang). Contoh : satu buah meja berukuran 45cmx180cm digunakan oleh dua orang peserta / panitia maka satuan meja akan di hitung berdasarkan jumlah peserta
22	Container Box 150 liter untuk penitipan barang	Container Box : • Bahan Plastik • Ukuran minimal 150 liter dan pengait pada tutupnya • Warna : bebas
23	Meja +Cover untuk panitia ruang transit	• Menggunakan cover

		Ukuran Minimal lebar x panjang = 45cm x 60cm per peserta, apabila ukuran satu meja lebih dari yang dimaksud akan di hitung berdasarkan penggunaanya (orang). Contoh : satu buah meja berukuran 45cmx180cm digunakan oleh dua orang peserta / panitia maka satuan meja akan di hitung berdasarkan jumlah peserta
24	Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang transit	- Jenis : kursi susun/kursi futura - Tanpa cover - Warna : bebas
25	Kursi susun tanpa cover untuk peserta ruang transit, Registrasi, Steril	- Jenis : kursi susun/kursi futura - Tanpa cover - Warna : bebas
26	Meja +Cover untuk panitia ruang registrasi	- Menggunakan cover - Minimal lebar x panjang = 45cm x 60cm per peserta, apabila ukuran satu meja lebih dari yang dimaksud akan di hitung berdasarkan penggunaanya (orang). Contoh : satu buah meja berukuran 45cmx180cm digunakan oleh dua orang peserta / panitia maka satuan meja akan di hitung berdasarkan jumlah peserta
27	Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang registrasi	- Jenis : kursi susun/kursi futura - Tanpa cover - Warna : bebas
28	Tenda Semi Dekor Ruang Transit, Steril, Registrasi, Penitipan Barang + lampu min 40watt (tiap 25 m2) termasuk Elektrikal	Semi dekor - Include Lampu dan elektrikal minimal per 25 m2 - Warna : bebas - Ukuran : sesuai kebutuhan
29	Tenda sarnafil untuk ruang medis termasuk elektrikal dan lampu (tiap 25 m2)	- Tenda Sarnafil - Include Lampu dan elektrikal - Warna : putih - Ukuran : minimal 5m x 5m
30	Pembatas antrian	Satu unit = satu kaki, satu tiang dan satu tali
31	Sound portable untuk ruang transit, registrasi, steril, ruang ujian dan Elektrikal	- Include microphone wireless minimal 1 buah untuk setiap 1 unit sound portable lengkap dengan baterai - Minimal diameter speaker 10 inch - Jarak dengar minimal 30m - Termasuk Elektrikal
32	AC Standing untuk ruang ujian dan medis termasuk Elektrikal	- Minimal 5PK termasuk instalasi - Termasuk elektrikal
33	Misty Fan termasuk pengisian airnya dan elektrikal untuk ruang	- Minimal diameter 26 inch - Termasuk air - Termasuk Elektrikal

	transit, registrasi, steril	
34	Genset termasuk Solar + Teknisi Stanby min 12 Jam	• Termasuk bahan bakar dan teknisi • Dapat beroperasi minimal 1x12 jam
35	ATK dan kebutuhan lainnya	ATK dan kebutuhan lainnya merupakan bahan habis pakai yang terdiri dari : a. Kertas Buram b. Pensil c. Kertas HVS A4 d. Nomor untuk penitipan barang dan pengambilan barang e. Stiker label nomor untuk meja seleksi f. spanduk selamat datang ukuran 1,5x4meter g. denah/layout ukuran 2,5x2meter yang menggambarkan alur pelaksanaan seleksi mulai dari peserta masuk sampai dengan peserta keluar h. ATK lainnya yang dibutuhkan pada lokasi seleksi
36	Gedung (Ruang untuk ujian)	• Hanya boleh menggunakan Hotel/Gedung Pertemuan bukan merupakan Gedung olahraga ataupun Gedung Lainnya. • Hotel/Gedung Pertemuan mudah diakses oleh kendaraan umum. • Hotel/Gedung Pertemuan yang memiliki tempat pertemuan yang diperuntukkan untuk ujian dengan kapasitas sesuai jumlah peserta per sesi • Hotel/Gedung Pertemuan memiliki halaman diperuntukkan untuk ruang tunggu, ruang steril, tempat penitipan barang, dan ruang registrasi sesuai kapasitas jumlah peserta per sesi • Hotel/Gedung Pertemuan memiliki toilet yang berada didalam gedung untuk ruang ujian maupun diluar gedung untuk ruang tunggu dan ruang steril • Kapasitas Hotel/Gedung Pertemuan disesuaikan dengan jumlah peserta • Mempunyai halaman dengan memperhitungkan jumlah peserta tes • Sudah termasuk biaya over time gedung artinya penyewaan dilakukan maksimal selama 24 Jam, setiap harinya (sesuai keadaan di lapangan) • Tersedia alat pemadam kebakaran (APAR Powder 9 Kg 2 Buah) • Tersedia peralatan P3K yaitu Kotak P3K Tipe C Lengkap Dengan Isi + Oksigen 500cc 1 Dus (12 buah) • Apabila alat pemadam kebakaran dan peralatan P3K telah digunakan ataupun telah kadaluarsa, maka penyedia wajib menyediakan kembali penambahan peralatan tersebut tanpa ada penambahan nilai kontrak • Tersedia kursi roda minimal 2 unit • Sudah termasuk listrik untuk pelaksanaan seleksi sesuai dengan sarana prasarana yang dibutuhkan • Termasuk penerangan di ruang test, dan sekitarnya

		• Apabila berdasarkan hasil pemeriksaan lapangan dibutuhkan sarana prasarana tambahan untuk kenyamanan peserta seleksi, contoh toilet portabel, maka penyedia wajib menyediakan penambahan tersebut tanpa ada penambahan nilai kontrak
37	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online yang terhubung ke Pusat Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Lokasi Jakarta, yaitu aplikasi yang digunakan untuk mobilisasi SDM, Monitoring SDM, Laporan Pelaksanaan Seleksi dan laporan terhadap kejadian-kejadian di lapangan secara real time, serta kapasitas penyimpanan disesuaikan dengan kontrak pelaksanaan. Tujuannya agar Pihak manajemen dari penyedia dan pihak Pemberi Kerja dapat melakukan pengawasan dan monitoring terhadap pelaksanaan seleksi. Sehingga jika ada permasalahan dapat dengan cepat diselesaikan oleh kedua belah pihak. Selain itu Laporan-laporan yang dihasilkan dari Aplikasi dimaksud dapat dijadikan dasar dalam pembuatan laporan Akuntabilitas agar pelaksanaan seleksi terjamin. Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi: 1. Aplikasi berbasis Web based; 2. Dashboard Aplikasi dapat diakses oleh Pihak BKN yang terdiri dari: Pimpinan, PPK, Pengawas Lapangan dan Inspektorat; 3. Aplikasi dapat memuat data yang di input oleh koordinator penyedia, data yang dimuat: a. Data lengkap lokasi kegiatan (nama venue, alamat lengkap); b. Nama dan jumlah barang dilokasi kegiatan; c. Nama dan no telp pengawas lapangan dari BKN, nama dan no telp koordinator dan teknisi lapangan dari penyedia); d. Jumlah hari pelaksanaan kegiatan; e. Dokumentasi berupa foto dan video barang, foto dan video sesi ujian; f. Berita acara yang sudah di tandatangani dan stempel oleh koordinator penyedia dan pengawas lapangan. Berita acara terdiri dari: Berita acara penerimaan, berita acara uji fungsi, berita acara perubahan volume, berita acara harian, berita acara pembongkaran dan berita acara kendala; 4. Aplikasi memuat proses approval dari koordinator lapangan ke tim pengawas lapangan 5. Laporan hasil upload berita acara

G. INFORMASI LAINNYA

1. BENTUK SURAT PERNYATAAN

CONTOH

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____[nama wakil sah badan usaha]
Jabatan : _____[diisi sesuai jabatan dalam akta notaris]
Bertindak untuk : PT/CV/Firma _____
dan atas nama
Alamat : _____
Telepon/Fax : _____
Email : _____

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama badan usaha berdasarkan _____ [akta pendirian/akta perubahan, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/akta perubahan];
2. saya bukan sebagai pegawai K/L/PD [bagi pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan negara ditulis sebagai berikut : “Saya merupakan pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan negara”];
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. bersedia memenuhi seluruh spesifikasi produk yang ditayangkan;
7. sanggup melaksanakan pekerjaan tepat waktu dan tepat mutu;
8. sanggup menyediakan tenaga teknis dengan kualifikasi pendidikan minimal SMA sederajat sesuai dengan kuantitas yang dipersyaratkan pada atribut;
9. status kepemilikan barang-barang yang ditawarkan adalah sebagai berikut:

No.	Uraian	Status Kepemilikan (Milik Sendiri / Sewa)
1.	Sewa laptop client untuk peserta ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	
2.	Sewa UPS untuk router/switch hub	
3.	Sewa UPS untuk modem internet dan switch	
4.	Sewa laptop client untuk registrasi peserta termasuk jaringan lan dan elektrik	
5.	Sewa Metal Detector	
6.	Sewa webcam eksternal include tripod untuk registrasi peserta	
7.	Sewa LED ring light include tripod untuk registrasi	
8.	Sewa barcode scanner untuk registrasi peserta	
9.	Sewa laptop client untuk monitoring ruang ujian termasuk jaringan lan dan elektrik	
10.	Sewa Webcam eksternal include tripod untuk monitoring ruang ujian	
11.	Sewa laptop untuk admin termasuk jaringan lan dan elektrik	
12.	Sewa Meja Cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	
13.	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk Penerimaan dan pengambilan tempat penitipan barang	
14.	Sewa Container box	
15.	Sewa Printer termasuk toner/tinta panitia ruang ujian	
16.	Sewa laptop untuk LCD Projector termasuk elektrik	
17.	Sewa LCD Projector termasuk screen untuk ruang ujian min 3000 lumens	
18.	Sewa CCTV termasuk display dan media penyimpanan	
19.	Hardisk 2 TB	
20.	Sewa TV LCD termasuk standing bracket, elektrik, dan Flashdisk min 2GB	
21.	Sewa meja cover untuk ruang ujian	
22.	Sewa kursi susun cover untuk ruang ujian	
23.	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang transit	
24.	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang transit	
25.	Sewa Printer termasuk toner/tinta registrasi	
26.	Sewa kursi susun tanpa cover untuk peserta ruang transit, Registrasi, Steril	
27.	Sewa Meja Cover untuk panitia ruang registrasi	
28.	Sewa Kursi susun tanpa cover untuk panitia ruang registrasi	
29.	Sewa Tenda Semi Dekor Ruang Transit, Steril, Registrasi, Penitipan Barang + lampu min 40watt (tiap 25 m2) termasuk Elektrik	
30.	Sewa tenda sarnafil untuk ruang medis termasuk elektrik dan lampu (tiap 25 m2)	
31.	Sewa pembatas antrian (1 kaki, 1 tiang, 1 tali)	
32.	Sewa Sound portable untuk ruang transit, registrasi, steril, ruang ujian dan Elektrik	
33.	Sewa AC Standing untuk ruang ujian dan medis termasuk Elektrik	
34.	Sewa Misty Fan termasuk pengisian airnya dan elektrik untuk ruang transit, registrasi, steril	
35.	Sewa Genset termasuk Solar + Teknisi Stanby min 12 Jam	
36.	ATK peserta dan panitia	
37.	Sewa Gedung (Ruang untuk ujian)	
38.	Sistem Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Pelaksanaan Seleksi di Seluruh Titik Lokasi Tes secara Online	

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan, maka badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

_____ [tempat], __ [tanggal] _____ [bulan] 20__ [tahun]

PT/CV/Firma

_____ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

[rekatkan meterai Rp10.000,00
dan tanda tangan]

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan pada badan usaha]

2. BENTUK SURAT PERJANJIAN SEWA PERALATAN

CONTOH

[Kop Perusahaan Lessor/ penyedia peralatan]

SURAT PERJANJIAN SEWA PERALATAN

No.

ANTARA

PT. [diisi nama perusahaan Lessor/ penyedia peralatan]

DAN

PT. [diisi nama perusahaan Lessee/ penerima peralatan]

Pada hari ini tanggal bulan tahun, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Alamat :

Bertindak untuk dan atas nama PT. [diisi nama perusahaan Lessor/ penyedia peralatan], selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

Nama :

Jabatan :

Alamat :

Bertindak untuk dan atas nama PT. [diisi nama perusahaan Lessee/ penerima peralatan], selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan Perjanjian Sewa berupa:

No	Peralatan	Merk	Jumlah	Spesifikasi / Kapasitas	Tahun Pembuatan
1.	(diisi jenis peralatan yang disewa)	(diisi merk peralatan)	(jika ada diisi jumlah peralatan)	(diisi spesifikasi / kapasitas)	(diisi tahun pembuatan)

		yang disewa)	yang disewa)	peralatan yang disewa)	peralatan yang disewa)
2.					
3.					
4.					
dst..					

Untuk selanjutnya disebut sebagai PERALATAN. Perjanjian Sewa antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA ini dilangsungkan dan diterima berdasarkan kesepakatan yang termuat secara tertulis dalam pasal- pasal berikut:

Pasal 1

PENERIMAAN PERALATAN

PIHAK KEDUA akan menerima hak guna dari apa yang disewanya dari PIHAK PERTAMA dalam kondisi baik.

Pasal 2

JANGKA WAKTU SURAT PERJANJIAN SEWA PERALATAN

Jangka waktu surat perjanjian sewa peralatan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sampai dengan [diisi jangka waktu penyewaan].

Pasal 3

PEMBATALAN

Dalam hal terjadi pembatalan surat perjanjian atau berakhirnya surat perjanjian ini, PIHAK KEDUA berkewajiban untuk menyampaikan pemberitahuan secara tertulis kepada pengelola katalog sektoral Badan Kepagawaian Negara.

Pasal 4

TANGGUNG JAWAB PIHAK PERTAMA

- 1) PIHAK PERTAMA bersedia menyediakan alat yang disewa dalam keadaan siap operasi.
- 2) PIHAK PERTAMA tanpa persetujuan tertulis dari PIHAK KEDUA tidak dibenarkan memindahkan atau mengoperasikan PERALATAN tersebut di tempat lain, selain dari yang tertulis dalam surat perjanjian ini kecuali dalam keadaan kahar seperti: kebakaran, gempa bumi, dan lainnya.

Pasal 5

TANGGUNG JAWAB PIHAK KEDUA

- 1) PIHAK KEDUA bertanggung jawab atas keamanan alat yang disewanya.
- 2) PIHAK KEDUA tidak dibenarkan memindahkan atau mengalihkan tanggung jawab terhadap PERALATAN kepada pihak lain dalam bentuk dan cara apapun, baik sebagian maupun seluruhnya.

Pasal 6

LAIN-LAIN

Hal- hal yang belum tercantum dalam perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat oleh kedua belah pihak.

Surat perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua) dengan dibubuhi materi secukupnya yang berkekuatan hukum yang sama dan mulai berlaku sejak ditandatangani oleh kedua pihak

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

PT. [diisi nama perusahaan
Lessor/ penyedia peralatan]

PT. [diisi nama perusahaan
Lessee/ penerima peralatan]

[rekatkan meterai Rp10.000,00
dan tanda tangan]

(nama lengkap wakil sah badan
usaha)
[jabatan pada badan usaha]

(nama lengkap wakil sah badan
usaha)
[jabatan pada badan usaha]

H. PENUTUP

Demikian Keputusan ini dibuat untuk dapat dilaksanakan sebaik-baiknya.

SEKRETARIS UTAMA
BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA,

^